

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 Русский язык и культура профессиональной  
коммуникации педагога**

для студентов, обучающихся по специальности

**44.02.05**

**Коррекционная педагогика в начальном образовании**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544 Н (с изм. от 25.12.2014), с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования, рабочей программы воспитания и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.09.2023 № 686 по специальности

код

**44.02.05**

наименование специальности

**Коррекционная педагогика в начальном образовании**

*(программа подготовки специалистов среднего звена)*

**Разработчики:**

|   | <b>Фамилия, имя, отчество</b>       | <b>Ученая степень (звание)<br/>[квалификационная<br/>категория]</b> | <b>Должность</b> |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1 | Степанова Светлана<br>Александровна | высшая                                                              | преподаватель    |

| <b>Рассмотрено на заседании МО МК по общеобразовательной подготовке</b> |                                                   |                          |                    |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
|                                                                         | <b>Фамилия, имя, отчество<br/>руководителя МО</b> | <b>Дата заседания МО</b> | <b>№ протокола</b> |
| 1                                                                       | Масюткина Ирина<br>Александровна                  | 05.06.2026               | 11                 |

| <b>Согласовано на заседании научно-методического совета</b> |                    |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Дата заседания НМС</b>                                   | <b>№ протокола</b> |
| 08.06.2026                                                  | 10                 |

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....        | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                       | 5  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....                  | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....       | 14 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА                              |    |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ (ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ |    |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

### 1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

44.02.05

Коррекционная педагогика в начальном образовании

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

Общепрофессиональных дисциплин

в вариативную часть циклов ППССЗ

Учебная дисциплина связана с дисциплиной БД.01 Русский язык общеобразовательного цикла, МДК 01.02 Русский язык с методикой преподавания профессионального цикла.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК                                                  | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06<br>ОК 09 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>- применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</li> <li>- находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);</li> <li>- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> <li>- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</li> <li>- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</li> </ul> |

|  |                                                                                                                       |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | с обучающимися;<br>- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка. |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Освоение дисциплины направлено на развитие общих, профессиональных, **цифровых** компетенций:

| <b>Код</b>   | <b>Компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01        | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                                                                                                                                                                                |
| ОК 02        | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                                                                       |
| ОК 03        | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях                                                |
| ОК 04        | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                                                                     |
| ОК 05        | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                                                                              |
| ОК 06        | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09        | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                                                                                |
| <b>КК. 1</b> | <b>Коммуникация и кооперация в цифровой среде</b>                                                                                                                                                                                                                                  |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                                                 | <b>Объем в часах</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>                 | <b>36</b>            |
| в т. ч.:                                                                  |                      |
| теоретическое обучение                                                    | 14                   |
| практические занятия                                                      | 22                   |
| <b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачёт в 1 (3) семестре</b> |                      |

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины**  
**ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога**

| Номер раздела и темы                                                                             | Наименование разделов и тем<br>Примерное содержание и формы организации деятельности обучающихся |                                                                                                                                                                                                                     | Объем часов     | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                | 2                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                     | 3               |                                                                       |
|                                                                                                  | <b>1 (3) семестр всего 36 ч.: Т- 14 ч., ПЗ – 22 ч.</b>                                           |                                                                                                                                                                                                                     |                 |                                                                       |
| <b>Раздел 1.</b>                                                                                 | <b>Профессиональная педагогическая коммуникация</b>                                              |                                                                                                                                                                                                                     | <b>10 (6/4)</b> |                                                                       |
| <b>Тема 1.1.</b><br><b>Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</b> | Содержание учебного материала                                                                    |                                                                                                                                                                                                                     | <b>2/0</b>      | ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09                                            |
|                                                                                                  | 1                                                                                                | Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью.                                                                                                             |                 |                                                                       |
|                                                                                                  | 2                                                                                                | Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога                                                                                                                                |                 |                                                                       |
|                                                                                                  | 3                                                                                                | Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.                                                                                                                                        |                 |                                                                       |
| <b>Тема 1.2.</b><br><b>Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности</b>             | Содержание учебного материала                                                                    |                                                                                                                                                                                                                     | <b>2/2</b>      | ОК 05, ОК 09                                                          |
|                                                                                                  | 1                                                                                                | Общие сведения о речи. Признаки речи.                                                                                                                                                                               |                 |                                                                       |
|                                                                                                  | 2                                                                                                | Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуководительная). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная |                 |                                                                       |
|                                                                                                  | 3                                                                                                | Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию                                                                                                    |                 |                                                                       |
|                                                                                                  | Практическое занятие 1.                                                                          | Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме.                                                                                                                                       | 1               |                                                                       |
|                                                                                                  | Практическое занятие 2.                                                                          | Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи.                                                                                                  | 1               |                                                                       |
| <b>Тема 1.3.</b><br><b>Профессиональная коммуникация и ее функции</b>                            | Содержание учебного материала                                                                    |                                                                                                                                                                                                                     | <b>2/2</b>      | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09                                     |
|                                                                                                  | 1                                                                                                | Понятие профессиональной коммуникации. Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений.                                 |                 |                                                                       |

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                                                                                           | Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения.<br>Коммуникация как процесс передачи и получения информации.                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                                 |
|                                                                                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия.<br>Общение как творчество.<br>Функции профессиональной коммуникации.                                                                                                                    |                                                                                              |                                                                 |
|                                                                                                           | Практическое занятие 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуправляющая).  |                                                                 |
|                                                                                                           | Практическое занятие 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Морально-нравственные (этические) основы профессиональной коммуникации. Корпоративная этика. |                                                                 |
| <b>Раздел 2.</b>                                                                                          | <b>Культура речи</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>24(8/16)</b>                                                                              | ОК 05, ОК 06,<br>ОК 09                                          |
| <b>Тема 2.1.<br/>Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы</b> | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>1/2</b>                                                                                   |                                                                 |
|                                                                                                           | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Особенности языковой нормы и её виды.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                              |                                                                 |
|                                                                                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов.<br>Орфоэпические нормы в области гласных звуков. Орфоэпические нормы в области согласных звуков. Произношение отдельных грамматических форм.<br>Особенности произношения заимствованных слов. |                                                                                              |                                                                 |
|                                                                                                           | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке.                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                              |                                                                 |
|                                                                                                           | Практическое занятие 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1                                                                                            |                                                                 |
|                                                                                                           | Практическое занятие 6.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1                                                                                            |                                                                 |
|                                                                                                           | Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Ударение в отдельных грамматических формах.<br>Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                                 |
| <b>Тема 2.2.<br/>Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы</b>                   | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>2/4</b>                                                                                   | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 09,<br><b>КК.1.</b> |
|                                                                                                           | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Употребление однозначных и многозначных слов.<br>Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.<br>Использование стилистически окрашенной лексики.<br>Сферы и нормы использования стилистически окрашенной лексики.                                                                                               |                                                                                              |                                                                 |
|                                                                                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Использование лексических средств в профессиональной речи педагога.                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                              |                                                                 |

|                                                                                            |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|
|                                                                                            | <b>Использование сленга в цифровой среде.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |                             |
|                                                                                            | Практическое занятие 7.                       | Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние). Заимствования из славянских и неславянских языков в разные периоды истории. Калькирование как способ заимствования. Типы заимствованной лексики. Языковые признаки заимствованных слов. Заимствования конца XX – начала XXI века. Сфера употребления. Отношение к заимствованиям.   | 2          |                             |
|                                                                                            | Практическое занятие 8.                       | Работа над материалом: «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов. Стилистические ошибки: неблагозвучие речи, речевая недостаточность, речевая избыточности (плеоназм, тавтология, многословие). Правила употребления паронимов. Ошибки, связанные с неправильным построением синонимической/антонимической пары. Свободные и ограниченные словосочетания. | 2          |                             |
| <b>Тема 2.3.<br/>Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы</b> | Содержание учебного материала                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>2/4</b> | ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, |
|                                                                                            | 1                                             | Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом.                                                                                                                                                          | 2          |                             |
|                                                                                            | 2                                             | Построением некоторых типов сложных предложений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             |
|                                                                                            | Практическое занятие 9.                       | Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов                                                                                                                                                                                                                    | 2          |                             |
|                                                                                            | Практическое занятие 10.                      | Построением некоторых типов сложных предложений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2          |                             |
| <b>Тема 2.4.<br/>Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.</b>                | Содержание учебного материала                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>1/2</b> | ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09  |
|                                                                                            | 1                                             | Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание той или иной орфограммы и постановку знаков препинания в соответствии с правилами.                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1          |                             |
|                                                                                            | Практическое занятие 11.                      | Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2          |                             |

|                                                                                                                          |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                          |                               | предложении. Объяснительный диктант.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |                                                                          |
| <b>Тема 2.5.<br/>Подготовка<br/>публичного<br/>выступления.</b>                                                          | Содержание учебного материала |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>1/2</b> | ОК 01. ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 09                 |
|                                                                                                                          |                               | Сбор материала. Основные приемы поиска и записи материала. Структура речи. Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи. Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста. Репетиция выступления. Владение собой («как говорить»). Естественность поведения оратора. Признаки неестественного поведения. Техника речи и ее составляющие. Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1          |                                                                          |
|                                                                                                                          |                               | Основные принципы контакта с аудиторией.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |                                                                          |
|                                                                                                                          | Практическое занятие 12.      | Составление текста выступления на заданную тему. Выступление на заданную тему, его анализ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2          |                                                                          |
| <b>Тема 2.6.<br/>Особенности<br/>официально-делового<br/>стиля. речи. Деловое<br/>письмо. Нормы<br/>делового письма.</b> | Содержание учебного материала |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>1/2</b> | ОК 01. ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 09<br><b>КК.1.</b> |
|                                                                                                                          |                               | Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность и полнота информации, лаконизм.<br>Общие функции документа: информационная, социальная, коммуникативная, культурная.<br>Специальные функции документа: управленческая, правовая, функция исторического источника.<br>Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа.<br>Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета. <b>Правила цифрового этикета.</b><br>Предметная и коммуникативная точность. Композиция документа. Происхождение слова документ.<br>Виды управленческих документов. Группы документов по функциональному значению: личные, директивные, распорядительные, информационно-справочные и др.<br>Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем.<br>Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа: герб, эмблема, код организации, наименование организации-адресанта, справочные данные об организации, ссылка на регистрационный номер и дату входящего документа, адресат. Заголовок к тексту. Текст. Подпись. Отметка об исполнении. Печать. |            |                                                                          |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |  |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|                          | <p>Общие требования к содержанию текста документа: информативность, убедительность, точность употребления терминов, лаконичность, нейтральность высказывания, соблюдение лексических, грамматических и стилистических норм.</p> <p>Сокращение слов и словосочетаний в тексте документа.</p> <p>Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Ключевые слова этих документов. Виды инструктивно-методических документов: служебная записка, протоколы. Ключевые слова данных документов.</p> <p>Заявление. Определение заявления как вида деловой бумаги. Состав заявления. Образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления. Данные адресата и автора. Наименование документа. Особенности указания числа. Производные предлоги (ввиду, вследствие, согласно, в целях и др.) в тексте заявления. Понятие синтаксической компрессии. Конкретика данных в заявлении.</p> <p>Автобиография. Происхождение слова "автобиография". Определение автобиографии. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе. Сведения о составе семьи, образовании, трудовой деятельности. Образец автобиографии. Виды автобиографии (деловая и литературная). Языковые особенности стиля и оформления автобиографии.</p> <p>Резюме. Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой бумаги. Резюме в западноевропейских странах и его роль при устройстве на работу. Резюме в России. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных (обратный хронологический порядок). Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме.</p> <p>Доверенность. Определение доверенности. Характеристика документа. Состав доверенности. Виды доверенности. Образец доверенности. Языковые особенности стиля и оформления доверенности. Заверение подписи доверителя и его юридическая роль в составе документа. Языковые клише доверенности.</p> <p>Расписка. Определение расписки. Цель ее написания. Состав документа. Случаи необходимости заверения расписки у нотариуса. Последовательность предъявляемых в документе сведений. Образец расписки. Языковые особенности стиля и оформления расписки.</p> |   |  |
| Практическое занятие 13. | Официально-деловой стиль. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2 |  |

|  |                                                                      |                  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------|------------------|--|
|  | Автобиография. Резюме.                                               |                  |  |
|  | <b>Промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачета</b> | <b>2</b>         |  |
|  | <b>Итого за 1(3) семестр</b>                                         | <b>36(14/22)</b> |  |
|  | <b>Всего часов</b>                                                   | <b>36</b>        |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

|       |                   |                                         |
|-------|-------------------|-----------------------------------------|
| 3.1.1 | учебного кабинета | Русского языка                          |
| 3.1.2 | лаборатории       |                                         |
| 3.1.3 | зала              | Библиотека, УИЦ                         |
|       |                   | читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| 3.1.4 | мастерских        |                                         |

3.1.5 Оборудование учебного кабинета (лаборатории, мастерской, студии) и рабочих мест:

| №           | Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения                                                          | Примечания |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|             | <b>Кабинет №105 русского языка и литературы</b>                                                                               |            |
| 1.          | рабочие места по количеству обучающихся                                                                                       | 34         |
| 2.          | рабочее место преподавателя                                                                                                   | 1          |
| <b>I.</b>   | <b>Технические средства обучения</b>                                                                                          |            |
| 1.          | Компьютер в сборе                                                                                                             | 1          |
| 3.          | Смарт доска                                                                                                                   | 1          |
| <b>II.</b>  | <b>Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)</b>                                                                  |            |
| 1.          | Презентации по разделам курса: русский язык «Орфография», «Морфемика», «Морфология» (по каждой части речи), «Синтаксис» и др. | 30         |
| 2.          | Аудиозаписи и фонохрестоматии: времена года (чтение стихов известных поэтов под музыку)                                       | 4          |
| <b>III.</b> | <b>Печатные пособия</b>                                                                                                       |            |
| 1.          | Тематические таблицы: по русскому языку (раздел «Орфография, пунктуация»)                                                     | 25         |
| 2.          | Схемы по разделам курсов: раздаточный материал по русскому языку                                                              | 16         |
| 3.          | Учебное пособие «Русский язык»                                                                                                | 16         |
| <b>IV</b>   | <b>Учебно-методические материалы по дисциплине</b>                                                                            |            |
| 1           | Материалы по теоретической части дисциплины учебное пособие по русскому языку                                                 | 15         |
| 2           | Материалы к практическим занятиям по дисциплине учебное пособие по русскому языку                                             | 15         |
| 3           | Комплекты контрольно-оценочных средств по русскому языку для общеобразовательной подготовки                                   | 2          |

#### Условные обозначения

**Д** – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

**К** – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

**Ф** – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

**П** – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники

1. Айсакова, Е.А. Контрольные и тестовые задания по русскому языку к учебнику «Будущему педагогу». Элементарный уровень (А1): практикум / Айсакова Е.А., Семина А.И., Цха Н.Е. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 99 с.
2. Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи: учебник для студ. средн. проф. учеб. заведений / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. — 21-е изд., стер. — Москва: Издат. Центр Академия, 2022. — 320 с.
3. Бердникова, Е.Д. Тесты по культуре речи / Е.Д. Бердникова, А.Г. Петрякова. — 7-е изд. — Москва: Флинта, 2022. — 80 с.
4. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 95 с.
5. Евтюгина, А. А. Русский язык и культура речи: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Евтюгина. — Екатеринбург: РГППУ, 2023. — 269.
6. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 389 с.
7. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 314 с.

##### Дополнительные источники

1. Каленчук, М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка : литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и её варианты / М. Л. Каленчук, Л. Л. Касаткин, Р. Ф. Касаткина; под редакцией Л. Л. Касаткина; Российская академия наук, Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва: АСТ-Пресс, 2019. — 1020 с.
2. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. — Москва: Флинта, Наука, 2020. — 313 с.
3. Окунцова, Е.А. Ударение. Диктору, лектору, оратору, учителю, школьнику. Словарь-справочник//Е.А. Окунцова. — Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. — 2018. — 120 с.
4. Розенталь, Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. — Москва: Айрис- пресс, 2012. - 361 с.
5. Русский язык и культура речи: курс лекций для бакалавров всех направлений /. — Электрон, текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 72 с.
6. Скворцов, Л.И. Экология слова, или поговорим о русской речи // Л.И. Скворцов. — Москва: Просвещение, 2019. — 208 с.

##### Интернет-ресурсы

1. Грамота: сайт. - URL: <http://www.gramota.ru>
2. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92162>

3. Словари: сайт. - URL: <http://www.slovari.ru>
4. Самый полный словарь сокращений, акронимов, аббревиатур и сложносоставных слов русского языка: сайт. - URL: <http://www.sokr.ru>
5. Редактор: сайт. - URL: <http://www.redactor.ru>

### 3.3 Организация образовательного процесса

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);
- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;
- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;
- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: [do.kpk.kss45.ru](http://do.kpk.kss45.ru).
- Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>.
- Образовательная платформа «Юрайт».
- Безопасное пространство для общения по учебе «Сферум» в национальном мессенджере МАХ.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля в форме практических, занятий, тестирования, и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета /ПРИЛОЖЕНИЕ 1/.

| <i>Результаты обучения</i>                                                                                                                     | <i>Критерии оценки</i>                                                                                     | <i>Методы оценки</i>                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>                                                                                        |                                                                                                            |                                                                               |
| основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы | называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; соблюдает орфоэпические, лексические, | тестовые задания различных видов; письменные и устные ответы; домашняя работа |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.                                                                                                                                                                                                                                                               | (упражнения) по темам курса; контрольные письменные работы; написание сочинений рассуждений; участие в обсуждении тем патриотической направленности; наблюдение за умением вести дискуссию; подбор и работа с текстами авторов различных национальностей дифференцированный зачет |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач<br>применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;<br>находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);<br>анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;<br>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;<br>проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка | осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач<br>применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;<br>находит и использует различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);<br>анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; | публичное выступление по заданной теме;<br>наблюдение и оценка на практических занятиях;<br>презентация сообщения;<br>защита проектов;<br>публичное представление самостоятельно составленного текста по заданной теме<br>дифференцированный зачет                                |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

(обязательное)

### КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО

---

(наименование дисциплины)

#### I. Материалы для текущего контроля\*

*(в данном документе приведены наиболее часто встречающиеся формы ТК)*

##### Контрольные работы по дисциплине (самостоятельная аудиторная работа)

**Тема:**

**Инструкция по проведению:**

**Вариант №...**

Задание 1 .....

.....

Задание п .....

**и т.д.**

Выделить определённым образом уровни (знак или количество баллов)

**Критерии оценивания** (могут быть по уровню выполнения, количеству набранных баллов):

оценка «отлично» выставляется студенту, если .....

оценка «хорошо» .....

оценка «удовлетворительно» .....

оценка «неудовлетворительно» .....

*(Если Вы объединяете в данную группу все контрольные, самостоятельные работы, которые оцениваются одинаково – критерии оценивания могут быть едиными и могут быть размещены перед всеми контрольными или после всех тем, в которых предусматривается данная форма контроля)*

#### Тесты

**Тема:**

**Инструкция по проведению:**

**Вариант №...**

**Уровни заданий:**

*Например:*

Обязательный: №1, 4, 6 ....

Достаточный: №5, 8,...

Высокий: № 3, 9....

**ИЛИ**

Задания, оцениваемые в 1 балл

Задания, оцениваемые в 2 балл

Задания, оцениваемые в 3 балл

**Критерии оценивания:**

0-50% выполнения – «неудовлетворительно»

51-74% выполнения – «удовлетворительно»

75-89% - «хорошо»

90-100% - «отлично»

## Пример:

### Инструкция по выполнению

Часть 1 содержит 22 задания. К каждому заданию дается 4 варианта ответов, один из них является верным. При выполнении обведите кружком выбранный ответ, если Вы ошиблись, то зачеркните крестиком обведенный номер, затем обведите номер нового ответа.

Часть 2 содержит 6 заданий на соответствие или на установление хронологической последовательности. При выполнении нужно сопоставить номера и буквы, которыми обозначены варианты ответов. Пример: 1 – а, 2-б, 3 – в, 4 –г. В случае неверного ответа, зачеркните его крестиком и запишите рядом новый.

Часть 3 содержит 2 задания, требующие развернутого ответа. В случае неверного ответа, зачеркните его и запишите рядом новый.

Вы можете пользоваться черновиком при выполнении задания, но записи в черновике не будут учитываться при оценивании работы.

### Система оценивания

#### Часть 1

Каждое из заданий 1 части оценивается 1 баллом при условии, что обведен один номер правильного ответа. Если обведены два и не один не зачеркнут, то ответ не засчитывается. **Максимальная сумма –22 балл.**

#### Часть 2

В задании на соответствие каждый верный вариант установленного соответствия оценивается в 2 балл. **Максимальная сумма - 12 баллов**

#### Часть 3

В задании оценивается степень выполнения задания:

- задание выполнено неверно – 0 баллов
- задание выполнено частично – 1 балл
- задание выполнено в основном верно – 2 балла
- задание выполнено правильно – 3 балла.

**Максимальная сумма - 6 баллов**

Баллы, полученные Вами за выполненные задания суммируются.

### Диктанты (различные виды)

(по русскому языку, терминологические и т.д.)

#### Тема:

*(Если Вы объединяете в данную группу все виды диктантов, которые оцениваются однотипно – критерии оценивания могут быть едиными и могут быть размещены перед всеми диктантами или после всех тем, в которых предусматривается данная форма контроля)*

#### Инструкция по проведению:

##### Текст:

##### Задания по тексту:

##### Критерии оценивания:

оценка «отлично» выставляется студенту, если .....

оценка «хорошо» .....

оценка «удовлетворительно» .....

оценка «неудовлетворительно»

**Образец выполнения заданий:**

### **Практические, лабораторные занятия**

**Тема:**

**Оборудование:** (по необходимости)

**Задания:**

Выделить определённым образом уровни (знак или количество баллов)

**Критерии оценивания:**

оценка «отлично» выставляется студенту, если .....

оценка «хорошо» .....

оценка «удовлетворительно» .....

оценка «неудовлетворительно»

*(Если Вы объединяете в данную группу все практические работы, которые оцениваются однотипно – критерии оценивания могут быть едиными и могут быть размещены перед всеми работами или после всех тем, в которых предусматривается данная форма контроля)*

**Технология работы или Инструкция по выполнению работы:**

### **Рефераты, доклады, сообщения, эссе**

**Тема;**

**Примерная тематика:**

**Список предлагаемой для написания литературы:**

**Форма отчёта:**

**Критерии оценки:**

оценка «отлично» выставляется студенту, если .....

оценка «хорошо» .....

оценка «удовлетворительно» .....

оценка «неудовлетворительно» *(преподаватель выбирает формы текущего контроля самостоятельно, вышеприведенный перечень является примерным, можно описывать свои формы, например «Защита презентаций» и т.д. – по приведенному алгоритму)*

## **II. Материалы для промежуточной аттестации\***

**Вид промежуточной аттестации** \_\_\_\_\_

(экзамен, дифференцированный зачёт, зачёт)

**Форма проведения аттестации** \_\_\_\_\_

(к/р, диктант, тест, защита проекта, устный опрос по билетам и др.)

### **Письменные контрольные работы**

**Инструкция по проведению:** место проведения, время выполнения заданий, оборудование, литература, дидактические раздаточные материалы

**Перечень заданий (вопросов)**

**Вариант №... и т.д.**

**Критерии оценивания:**

**Пример:**

### **Инструкция по проведению**

Проверочная работа включает в себя \_\_\_\_ заданий.

На выполнение работы отводится 1 час 30 минут (90 минут).

Записывайте ответы на задания в отведённом для этого месте в работе. В случае записи неверного ответа зачеркните его и запишите рядом новый.

При выполнении заданий Вы можете использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны.

Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у Вас останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.

Баллы, полученные Вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Желаем успеха!

### **Устный опрос (по билетам)**

**Инструкция по проведению:** место проведения, время выполнения заданий, оборудование, литература, дидактические раздаточные материалы.

**Перечень вопросов:**

**Критерии оценивания:**

### **Тест**

**Инструкция по проведению:** место проведения, время выполнения заданий, оборудование, литература, дидактические раздаточные материалы.

**Вариант №...**

**Уровни заданий:**

**Критерий оценивания:**

\* ссылка на методические рекомендации: <https://clc.li/XDmJr>

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

(обязательное)

Рассмотрено  
на заседании комиссии  
Протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Руководитель  
методического  
объединения /ФИО\_\_\_\_\_/

### Лист обновления (изменения и дополнения) рабочей программы на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

\_\_\_\_\_  
(наименование в соответствии с УП)

ППССЗ по специальности \_\_\_\_\_

Учебный план (ы) \_\_\_\_\_ Группа (ы) \_\_\_\_\_  
(выходные данные УП)

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Возможные варианты формулировок:*

- внесены изменения в .....

- добавлены в список основных источников следующие учебные пособия:

Преподаватель

\_\_\_\_\_  
(ФИО)